**上海海洋大学各组织官方新媒体申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申办单位 | |  | 新媒体  类别 | 微信（ ）微博（ ）B站（ ）  抖音（ ）其他（ ） | | |
| 账号名称 | |  | | | | |
| 昵称 | |  | | | | |
| ID | | （申请成功后报宣传部备案) | | | | |
| 功能定位 | | （对开通这一新媒体的宗旨、信息发布范围等进行说明） | | | | |
| 是否签署网络信息安全承诺书 | |  | | | | |
| 管理员（联系人） | 姓名  （必须为教师） |  | 职务 | |  | |
| 联系 电话 |  | 邮箱 | |  | |
| 分管领导 | 姓名 |  | 学院（部门） | |  | |
| 联系 电话 |  | 邮箱 | |  | |
| 申办单位意见 | | 主管领导签字：  部门盖章:  年 月 日 | 党委宣传部意见 | | | 签章:  年 月 日 |

党委宣传部制

注：申请表一式三份，签章后交至党委宣传部一份（附网络信息安全承诺书）备案，一份主办单位自留，另一份交至校办办理相关手续（联系方式：行政楼807A，61900273，联系人：于光磊、于林，邮箱：[xcb@shou.edu.cn](mailto:xcb@shou.edu.cn)）。